

У складу са одредбама чл. 12. и 22. Закона о удружењима („Службени гласник РС“, бр. 51/09, 99/11 - др. закон, 99/11 - др. закон, 44/18 - др. закон,) на ванредној седници Скупштине Студентске уније медицинара-СУМЦ, одржаној дана 29.11.2021. донете су измене и допуне Статута:

СТАТУТ

СТУДЕНТСКЕ УНИЈЕ МЕДИЦИНАРА-СУМЦ

I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

СТУДЕНТСКА УНИЈА МЕДИЦИНАРА - СУМЦ (у даљем тексту: **СУМЦ**) је хуманитарно и добровољно удружење грађана-студената Универзитета у Београду – Медицинског факултета.

СУМЦ је стручно непрофитно удружење студената окупљених у циљу развоја идеја хуманизма и медицинске етике, едукације студената и подстицања научног рада, у складу са медицинском етиком и Хипократовом заклетвом.

СУМЦ остварује сарадњу са другим студентским и интересним организацијама у земљи и иностранству.

Члан 2.

СУМЦ делује на територији Републике Србије.

СУМЦ се у остваривању својих циљева ангажује на развоју хуманизма и медицинске етике, сарадње са другим сродним удружењима и организацијама у земљи и иностранству, као и на организовању активности којима се остварују циљеви СУМЦ-а.

СУМЦ своје активности остварује у складу са Уставом, законом, Статутом и Повељом СУМЦ-а.

Повељу из става 3. овог члана усваја Скупштина СУМЦ-а.

НАЗИВ И СЕДИШТЕ

Члан 3.

Назив организације је: **СТУДЕНТСКА УНИЈА МЕДИЦИНАРА – СУМЦ.**

СУМЦ има својство правног лица.

Седиште СУМЦ-а је у Београду, у Ул. др Суботића старијег бр. 8.

СУМЦ има свој грб који усваја Скупштина СУМЦ-а.

Грб СУМЦ-а је кружног облика, оивичен црвеном линијом, у чијем центру се налази црвена контура крста, у чијем средишту се налази црвена контура стрелице, оријентисана право и поред ње са обе стране по једна стрелица црвене боје, од којих је

једна оријентисана лево, а друга десно и ћирилицом исписан текст црне боје: „СТУДЕНТСКА УНИЈА МЕДИЦИНИРА“.

СУМЦ има печат округлог облика на којем је ћирилицом исписан текст: „СТУДЕНТСКА УНИЈА МЕДИЦИНАРА – СУМЦ“ и у средини грб СУМЦ.

II. ЦИЉЕВИ И НАЧИН ЊИХОВОГ ОСТВАРИВАЊА

Члан 4.

Циљеви СУМЦ-а су:

- подизање нивоа свести студената о њиховим правима и унапређење права, стандарда студената и положаја студената у друштву;
- поштовање и заштита људских права у складу са законом;
- борба за аутономију Универзитета;
- унапређење стручног знања и вештина студената;
- унапређење здравља грађана у складу са законом;
- остваривање и заштита права, интереса и здравља студената Универзитета у Београду - Медицинског факултета;
- обезбеђивање хуманитарне помоћи егзистенцијално угроженим популацијама у Републици Србији;
- промоција здравих облика понашања и подизање нивоа здравствене културе студената и грађана;
- унапређење наставе;
- подизање нивоа свести о штетности и борба против злоупотребе нуклеарне енергије;
- борба за мирно решавање конфликта;

Члан 5.

Своје циљеве СУМЦ остварује:

- организовањем служби које брину о здрављу, интересима и правима студената и грађана у складу са законом;
- сталним и повременим дискусијама, саветовањима и едукацијом студената и грађана путем јавних трибина, предавања, семинара, курсева и других облика рада;
- организовањем издавачке и информативне делатности у складу са законом, како би се јавност информисала о превентивној медицинској заштити, новим техничким и научним достигнућима у области медицине, о положају, правима и активностима студената;
- припремом и реализацијом пројеката, изработом извештаја и истраживачким делатностима;
- другим облицима организовања, рада и ангажовања ради остваривања циљева СУМЦ-а.

ЧЛАНСТВО, ПРАВА И ДУЖНОСТ ЧЛАНОВА

Члан 6.

Чланови СУМЦ-а могу бити искључиво студенти на студијама првог, другог и трећег степена Универзитета у Београду – Медицинског факултета.

Студенти из става 1. овог члана се у СУМЦ учлањују слободно израженом вољом без обзира на расу, боју коже, претке, држављанство, националну припадност и етничко порекло, језик, верска и политичка убеђења, пол, родни идентитет, сексуалну оријентацију, имовинско стање, рођење, генетске особености, здравствено стање, инвалидитет, брачни и породични статус, осуђиваност, старосну доб, изглед, чланство у синдикалној и другој организацији, и другим стварима у складу са законом којим се уређује забрана дискриминације.

Члан СУМЦ-а стиче услове за остваривање права и преузима утврђене дужности по основу чланства потписивањем приступнице СУМЦ-у.

Чланство у СУМЦ-у престаје на основу:

- завршетка или прекида студија;
- добровољног иступања из чланства;
- искључења у случају да се члан не придржава одредаба Статута или делује супротно циљевима Статута.

Одлуку о искључењу из става 4. алинеје треће овог члана доноси Координациони одбор.

На одлуку из става 5. овог члана, искључени члан има право жалбе Скупштини на првом заседању, а одлука Скупштине је коначна.

Члан 7.

Права чланова СУМЦ-а су:

- да бира и буде биран у све органе и тела СУМЦ-а;
- да равноправно учествује у активностима СУМЦ-а;
- да слободно изражава своје мишљење у оквиру СУМЦ-а;
- да покреће иницијативе и даје предлоге;
- да добије заштиту СУМЦ-а ако буде угрожен због обављања активности СУМЦ-а;
- да захтева тумачење Статута од надлежних органа.

Дужности чланова СУМЦ-а су:

- да се придржавају Статута, Повеље и одлука органа и тела СУМЦ-а;
- да савесно испуњавају преузете дужности у остваривању циљева и задатака СУМЦ-а;
- да раде на ширењу идеја СУМЦ-а;
- да развијају дух толеранције, солидарности и хуманизма;
- да чувају достојанство идеала и циљева за које се СУМЦ залаже.

Члан 8.

Органи и тела СУМЦ-а предузимају све потребне мере како би се обезбедила јавност рада органа и тела СУМЦ-а;

Дужност органа и тела СУМЦ-а је да благовремено информишу чланство о раду СУМЦ-а.

У сврху информисања чланова СУМЦ-а, студената и грађана, органи и тела СУМЦ-а могу користити све начине јавног информисања и обавештавања.

ПРОЈЕКТИ

Члан 9.

СУМЦ своје циљеве остварује и путем пројеката и другим активностима. Пројекти могу бити стални и *ad hoc*.

Одлуку о пројекту и руководиоцу пројекта доноси Координациони одбор, а одлука мора садржати основну пројектну документацију (циљ, сарадници, средства, рокови и др.).

Руководиоци пројеката подnose извештај о пројекту и за свој рад одговарају Координационом одбору.

Потписивањем протокола о сарадњи, сарадници и учесници у пројекту могу бити лица која нису чланови СУМЦ-а.

За прихваћене пројекте средства се одређују наменски.

Одлуку о коришћењу средстава пројеката доноси Координациони одбор.

III. УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

ОРГАНИ И ТЕЛА

Члан 10.

У органе и тела СУМЦ-а могу бити бирани искључиво чланови СУМЦ-а, који су студенти Универзитета у Београду – Медицинског факултета.

Органи СУМЦ-а су:

- Скупштина;
- Координациони одбор и
- Надзорни одбор.

Тела СУМЦ-а су:

- Секретаријат;
- Одбори и службе;
- Изборна комисија и
- Статутарна комисија.

1. СКУПШТИНА

Члан 11.

Скупштина је највиши орган СУМЦ-а.
Скупштину чини 29 (двадесет девет) представника чланова СУМЦ-а.
Мандат чланова Скупштине је 12 месеци.

Члан 12.

Скупштина се редовно састаје најмање једанпут годишње.
Редовно заседање Скупштине сазива и припрема радно председништво, које сачињавају председник, потпредседник и секретар Скупштине.

Захтев за ванредно заседање Скупштине може радном представништву Скупштине поднети: Координациони одбор, 1/3 чланова Скупштине, 1/5 чланова СУМЦ-а и Надзорни одбор.

Радно председништво Скупштине СУМЦ-а, дужно је да сазове ванредно заседање Скупштине најкасније у року од 14 дана од дана подношења захтева.

Скупштина пуноважно доноси одлуке уколико је присутно више од половине чланова Скупштине, а одлуке се доносе већином гласова присутних чланова, осим уколико је за доношење појединих одлука Статутом одређена квалификована већина.

Квалификована већина (2/3 од укупног броја чланова Скупштине) потребна је за усвајање, измене и допуне Статута.

Рад Скупштине је јаван уколико се не донесе одлука о искључењу јавности са заседања или по појединим тачкама дневног реда.

Надлежност

Члан 13.

Скупштина СУМЦ-а:

- доноси Статут СУМЦ-а и одлучује о изменама и допунама Статута;
- разматра и одлучује о општим питањима у вези са остваривањем циљева СУМЦ-а и рада органа;
- бира и разрешава чланове Координационог одбора;
- усваја правилник о бодовању активности чланства;
- доноси коначну одлуку о искључењу СУМЦ-а;
- усваја финансијски план и завршни рачун СУМЦ-а;
- разматра и усваја извештаје о раду Координационог одбора;
- доноси пословник о раду;
- именује и разрешава радно председништво Скупштине СУМЦ-а;
- верификује одлуке Координационог одбора о новим пројектима;
- формира по потреби комисије;

- бира чланове Изборне комисије;
- бира чланове Надзорног одбора;
- доноси одлуку о учлањивању и приступању СУМЦ-а у домаће и међународне организације;
- може позвати на одговорност било ког члана Координационог и Надзорног одбор или тражити да поднесе извештај о свом раду у року у ком је одеђено пословником о раду Скупштине;
- разматра и усваја извештаје Надзорног одбора и о уоченим неправилностима у раду органа, тела и чланова СУМЦ-а;
- одлучује о удружењима у савезе;
- одлучује о престанку рада удружења;
- одлучује о статусним променама удружења;
- обавља друге послове од интереса за остваривање циљева СУМЦ-а и рад органа СУМЦ-а.

Члан 14.

Кандидат за члана Скупштине може бити сваки члан СУМЦ-а.

Члан 15.

Изборна комисија се бира 30 дана пре истека мандата постојећег сазива Скупштине.

Изборну комисију чине 3 (три) члана СУМЦ-а и то:

- 1 (један) координатор кога предложи Координациони одбор;
- 1 (један) посланик које предложи Председништво Скупштине;
- 1 (један) члан СУМЦ-а који није у органима СУМЦ-а и бира се по принципу случајног избора.

Члан 16.

Поступак кандидовања за чланове Скупштине СУМЦ-а се одвија на следећи начин:

- Изборна комисија утврђује листу кандидата према приспелим предлозима за кандидатуру;
- сваки кандидат мора испуњавати услов из члана 10. и 14. Статута;
- предлог за кандидовање може поднети сваки члан СУМЦ-а у роковима које одреди Изборна комисија;
- Изборна комисија по приспелим предлозима формира коначну листу кандидата за чланове Скупштине;
- Изборна комисија одређује време и место одржавања избора и организује изборе.

Члан 17.

Члан Скупштине бира се са листе кандидата СУМЦ-а. Листа мора бити јавно објављена најкасније 7 дана од датума одржавања избора.

Сваки члан има право да бира кандидате за чланове Скупштине СУМЦ-а.

За чланове Скупштине биће изабрано оних 29 кандидата који добију највећи број гласова на изборима.

Уколико два или више кандидата добију исти број гласова, а њихов број прелази 29, онда се избори понављају између тих кандидата за онолико места колико је остало непопуњено.

У случају да у поновљеном гласању два или више кандидата добију исти број гласова, онда ће се приступити јавном жребању између тих кандидата.

Мандат члану Скупштине престаје:

- престанком чланства из разлога прописаних чланом 6. став 4. Статута;
- уколико се за његову смену изјасни 25 чланова Скупштине.

1. КООРДИНАЦИОНИ ОДБОР

Члан 18.

Координациони одбор је извршни орган Скупштине.

Састоји се од 7 чланова (координатора) које из свог састава бира Скупштина на период од 12. месеци.

Координациони одбор из овог састава бира председавајућег Координационог одбора.

Координациони одбор одлучује апсолутном већином (50%+1), уколико је присутно више од четири члана Координационог одбора.

Уколико су присутна четири члана Координационог одбора, у том случају Координациони одбор одлучује консензусом.

Квалификована већина (2/3 од укупног броја чланова Координационог одбора - пет координатора) консензусом одлучује о:

- избору и разрешењу председавајућег Координационог одбора;
- избору и разрешењу извршног секретара;
- усвајању пословника о раду Координационог одбора;
- одређивању лица који има својство финансијског налогодавца;
- пројектима и руководиоцима пројеката;
- обављању послова из надлежности Скупштине, уколико Скупштина није у могућности да се састане и одлучује, односно у следећим ситуацијама:
 1. када приликом два узастопна сазивања Скупштине не може да се обезбеди кворум за рад Скупштине;
 2. у периоду летњег прекида рада Скупштине.
- коришћењу и располагању средствима СУМЦ-а;
- избору вршиоца дужности координатора;
- суспензији координатора.

Координациони одбор према потреби формира одборе и службе.

Рад Координационог одбора је јаван за чланство СУМЦ-а, уколико се не доносе одлука о искључењу јавности са заседања или по појединим тачкама дневног рада.

Надлежност

Члан 19.

Координациони одбор:

- извршава одлуке и ставове;
- бира и разрешава председавајућег Координационог одбора;
- бира и разрешава извршног секретара, верификује предлог Извршног секретара о саставу Секретаријата и разрешава дужности чланове Секретаријата, који су суспендовани од стране Извршног секретара.
- доноси акциони програм СУМЦ-а;
- усваја пословник о раду Координационог одбора;
- представља СУМЦ;
- бира финансијског налогодавца на предлог председавајућег Координационог одбора;
- има право да разреши дужности финансијског налогодавца гласањем простом већином;
- подноси извештаје о свом раду у писаној форми на редовним заседањима Скупштине, док на ванредним заседањима Скупштине може подносити извештаје и на други начин;
- предлаже Скупштини правилник о бодовању активности чланова;
- руководи радом СУМЦ-а и стара се о остваривању њених циљева;
- одлучује о пројектима и поставља руководиоце пројеката, потврђује чланове и сараднике сталних и *ad hoc* пројеката;
- по потреби формира одборе и службе СУМЦ-а;
- доноси одлуку о организовању стручних саветовања, семинара, трибина, предавања и других облика стручних активности СУМЦ-а;
- предлаже Скупштини начин сарадње, приступање или формирање ширих асоцијација и удружења у земљи и иностранству и одређује своје представнике у њима;
- одлучује о сарадњи СУМЦ-а са домаћим и страним организацијама;
- предлаже Скупштини измене и допуне Статута;
- припрема финансијски план и завршни рачун СУМЦ-а;
- одлучује о коришћењу и располагању средствима и имовином СУМЦ-а и о томе подноси извештај Скупштини;
- чланови Координационог одбора дужни су да подносе појединачно извештаје о свом раду на начин утврђен пословником о раду Координационог одбора;
- раду на начин утврђен пословником о раду Координационог одбора;
- подноси извештај Скупштини о раду СУМЦ-а у периоду између два заседања Скупштине;
- бира вршиоца дужности координатора који обавља функцију координатора до првог следећег заседања Скупштине;
- суспендује координатора до првог следећег заседања Скупштине на начин утврђен пословником о раду Координационог одбора;

- суспендује члана СУМЦ-а, до првог следећег заседања Скупштине;
- обавља друге послове од интереса за остваривање циљева и рад органа СУМЦ-а.

Члан 20.

Председавајући Координационог одбора:

- представља и заступа СУМЦ испред Координационог одбора;
- сазива и председава седницама Координационог одбора;
- стара се о законитости и правилности рада СУМЦ-а;
- подноси извештај о свом раду Координационом одбору.

Председавајућег Координационог одбора бира Координациони одбор из свог састава и његов мандат траје 12 месеци.

Иницијативу за његово разрешење може поднети сваки члан Координационог одбора.

У случају његове спречености, замењује га члан Координационог одбора изабран од стране Координационог одбора.

1.

НАДЗОРНИ ОДБОР

Члан 21.

Надзорни одбор се састоји од три члана које бира Скупштина из свог састава.

Мандат чланова Надзорног одбора је 12 месеци.

Чланове Надзорног одбора разрешава Скупштина.

Надзорни одбор пуноважно одлучује уколико је присутна већина чланова, с тим да ако су присутна два члана, одлуке се доносе једногласно, а ако су присутна сва три члана, одлуке се доносе већином.

Надлежност

Члан 22.

Надзорни одбор:

- контролише материјално-финансијско пословање и правилност коришћења средстава;
- подноси извештај о раду чланства, тела и органа Скупштине;
- подноси захтев радном председништву Скупштине за ванредно заседање Скупштине;
- врши друге послове по одлуци Скупштине.

Члан 23.

Извршног секретара бира Координациони одбор из својих редова.

Мандат извршног секретара траје 12 месеци.

Извршни секретар руководи радом секретаријата, предлаже Координационом одбору чланове секретаријата, припрема седнице Координационог одбора у сарадњи и по овлашћењу председавајућег Координационог одбора и обавља друге административно-техничке послове.

У случају одсуства председавајућег Координационог одбора, а уколико није изабран његов заменик, сазива седницу Координационог одбора на којој ће се одредити члан Координационог одбора који ће замењивати председавајућег.

Док не буде изабран привремени заменик председавајућег, извршни секретар председава седницама Координационог одбора.

За свој рад и рад секретаријата, извршни секретар одговара Координационом одбору.

Има право да суспендује чланове секретаријата.

Члан 24.**Одбори и службе**

Координациони одбор има право да, према потреби, формира одборе и службе.

Службе и одбори могу бити базични, пројектни и други.

Базичне службе и одбори су:

- Служба за матаријално и финансијско пословање;
- Одбор за сарадњу и
- Пропаганда.

Рад базичних служби воде координатори.

Рад пројектних служби и одбора воде координатори и руководиоци пројекта.

Члан 25.

Статутарна комисија има три члана и то су: председник Скупштине и два посланика која бира Скупштина.

Статутарна комисија пуноважно одлучује уколико је присутна већина чланова, с тим да, ако су присутна два члана одлуке се доносе једногласно, а ако су присутна сва три члана одлуке се доносе већином гласова.

Чланови Статутарне комисије не могу бити истовремено и чланови Надзорног одбора.

Надлежност

Члан 26.

Статуарна комисија:

- тумачи Статут и друга општа акта СУМЦ-а;
- припрема нацрт измене и допуне Статута и других општих аката СУМЦ-а;
- одлучује о усклађености одлука органа и тела СУМЦ-а са Статутом и другим општим актима СУМЦ-а, уколико за то постоји потреба.

Члан 27.

Тумачење Статута и других општих аката СУМЦ-а могу тражити сви органи, тела и чланови СУМЦ-а.

Тумачење Статуарне комисије је коначно и обавезујуће за све органе до наредног сазива Скупштине СУМЦ-а.

ПРЕДСТАВЉАЊЕ И ЗАСТУПАЊЕ

Члан 28.

СУМЦ у правном промету представља и заступа председавајући Координационог одбора или лице које овласти Координациони одбор из састава Координационог одбора.

СТИЦАЊЕ И КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА

Члан 29.

СУМЦ прибавља средства од доприноса чланова, добровољних прилога, поклона, донација, завештања домаћих и страних физичких и правних лица, помоћи других организација и удружења, као и од сопствених прихода остварених од котизација за учешће у пројектима, стручним семинарима и другим активностима организације обављањем издавачке и друге делатности у складу са законом.

СУМЦ може да посредује у наплати осигурања за стручну праксу и других трошкова неопходних за функционисање пројеката у складу са Статутом и Законом и то без надокнаде.

Одлуке о коришћењу средстава СУМЦ-а доноси Координациони одбор.

ЈАВНОСТ РАДА

Члан 30.

Рад СУМЦ-а је јаван.

Чланство и јавност се обавештавају о раду СУМЦ-а непосредно, путем саопштења и публикација, као и на други одговарајући начин.

ПРЕСТАНАК РАДА

Члан 31.

СУМЦ престаје са радом уколико не постоје услови за остваривање њених циљева. Одлуку о престанку рада СУМЦ-а у складу са законом, доноси чланство СУМЦ-а на референдуму, а одлука је пуноважна уколико се за престанак рада СУМЦ-а изјасни 2/3 чланова СУМЦ-а.

Одлука из става 2. овог члана пријављује се у року од 15 дана од дана престанка рада надлежном органу код којег је СУМЦ регистрована ради брисања из регистра.

Са престанком рада СУМЦ-а, сва њена имовина припада Универзитету у Београду - Медицинском факултету.

IV. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 32.

Измене и допуне Статута усваја Скупштина у поступку за његово доношење.

Предлог за измене и допуне Статута Скупштини могу поднети Координациони одбор или најмање 1/4 (осам) посланика у Скупштини, на основу образложене иницијативе.

Статутарна комисија припрема нацрт Статута који упућује на расправу свим органима у СУМЦ-у, која траје десет дана.

Након спроведене расправе у органима СУМЦ-а, Статутарна комисија доставља Скупштини на расправу предлог измена и допуна Статута, примедбе и своје мишљење.

Скупштина доноси Статут квалификованом већином гласова посланика у Скупштини.

О усвојеним изменама и допунама Статута се обавештава надлежни орган код којег је СУМЦ регистрована у року од 15 дана од дана усвајања измена и допуна Статута.

Члан 33.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли удружења, а примењује се од дана уписа у надлежни регистар.

Даном ступања на снагу овог Статута, престаје да важи Статут удружења донет 11.04.2014. године.

Председник Скупштине СУМЦ-а

Иво Сергеј Фолли

У Београду, 29.11.2021. године